

Uchwała nr 13/2022/2023

**Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej Nr 15 im. Armii Krajowej w Elblągu
z dnia 10 stycznia 2023 r.
w sprawie
zmian w Statucie Szkoły**

Na podstawie art. 80 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

W Statucie Szkoły Podstawowej Nr 15 im. Armii Krajowej w Elblągu wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 48 po ust. 3 dodaje się ust. 3a, ust. 3b, ust. 3c i ust. 3d w brzmieniu:

- „3a. Formy pomocy psychologiczno – pedagogicznej dla dziecka/ucznia ustalane są przez Zespół Klasowy ds. pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
- 3b. W skład Zespołu Klasowego ds. pomocy psychologiczno – pedagogicznej wchodzi specjalista szkolni oraz nauczyciele uczący w danej klasie, koordynatorem Zespołu Klasowego jest wychowawca klasy.
- 3c. Pomoc psychologiczno – pedagogiczną, koordynuje:
 - 1) na poziomie oddziału, wychowawca klasy;
 - 2) na poziomie szkoły:
 - a) klas 0 – III, pedagog specjalny,
 - b) klas IV – VIII, pedagog szkolny.
- 3d. Ocena efektywności udzielanej dziecku/ucniowi pomocy psychologiczno – pedagogicznej dokonywana jest dwa razy w roku szkolnym, po 1. i 2. półroczu.”;

2. w § 48 po ust. 4 dodaje się ust. 5, ust. 6., ust. 7 i ust. 8 w brzmieniu:

- „5. Informacje o ustalonych formach pomocy psychologiczno – pedagogicznej dla dziecka/ucznia, okresie udzielania pomocy oraz wymiarze godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane, dyrektor szkoły przekazuje rodzicom na piśmie, na druku obowiązującym w szkole.
- 6. W sytuacjach wyjątkowych/losowych, np. śmierć w rodzinie, choroba rodziców, pobyt w szpitalu itp. dyrektor szkoły może powyższe informacje przekazać drogą elektroniczną poprzez dziennik elektroniczny.

7. Zgodę lub rezygnację na zaproponowane przez szkołę formy udzielania dziecku/uczniowi pomocy psychologiczno – pedagogicznej, rodzic zobowiązany jest złożyć na piśmie, na druku obowiązującym w szkole.
8. W sytuacjach wyjątkowych/losowych, np. śmierć w rodzinie, choroba rodziców, pobyt w szpitalu itp. zgodę lub rezygnację rodzic może przekazać drogą elektroniczną poprzez dziennik elektroniczny.”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi szkoły.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Marzanna Czerepko

Przewodniczący Rady Pedagogicznej