

**Dyrektor Zespołu Szkół i Placówek Sportowych w Elblągu ogłasza nabór
na wolne stanowisko urzędnicze**

STARSZY SPECJALISTA DS. BHP

1/8 etatu

(określenie stanowiska pracy)

w Zespole Szkół i Placówek Sportowych w Elblągu, ul. Agrykola 6; 82-300 Elbląg

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce w miesiącu poprzedzającym upublicznienie ogłoszenia o naborze w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych przekroczył 6 %.

1. Warunki pracy:

Miejsce pracy: Zespół Szkół i Placówek Sportowych w Elblągu przy ul. Agrykola 6 w Elblągu ,

Stanowisko pracy: specjalista ds. bhp

Czas pracy: część etatu, podstawowy system czasu pracy – 5 godzin tygodniowo. W przypadku osób niepełnosprawnych, zgodnie z odrębnymi przepisami.

Przewidywany termin rozpoczęcia pracy – **WRZESIEŃ 2023r.**

Warunki pracy: praca z przewagą wysiłku umysłowego, w pozycji siedzącej, związana z obsługą urządzeń biurowych i obsługą monitorów ekranowych powyżej 4 godzin. Możliwe przemieszczanie się pomiędzy budynkami należącymi do ZSiPS w Elblągu celem załatwiania spraw.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy: Z uwagi na konstrukcję budynków należących do zespołu utrudnione jest poruszanie się po budynkach, które nie są dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych z dysfunkcją ruchu.

2. Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie – o stanowisko mogą ubiegać się również osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego zgodnie z art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
- Wykształcenie i staż pracy – zgodnie z § 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 1997 r., nr 109, poz. 704) z późn. zm.;
- biegła znajomość obsługi komputera (MS Office);
- umiejętność interpretacji przepisów i ich wykorzystania w praktyce.

3. Wymagania dodatkowe:

- dobra organizacja pracy własnej;
- umiejętność pracy pod presją czasu;
- komunikatywność;
- dokładność i terminowość wykonywania powierzonych zadań.

4. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- przeprowadzanie szkoleń wstępnych oraz okresowych w zakresie obowiązujących przepisów BHP, przygotowywanie materiałów szkoleniowych oraz prowadzenie związanej z tym dokumentacji
- opracowanie oceny ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy,
- udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy,
- prowadzenie rejestru wypadków przy pracy oraz prowadzenie rejestrów dokumentacji powypadkowej,
- udział w opracowaniu wewnętrznych zarządzeń, regulaminów i instrukcji ogólnych dotyczących bezpieczeństwa pracy oraz wprowadzanie ich w życie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- współpraca w zakresie BHP z instytucjami zewnętrznymi.

Wymagane dokumenty:

- życiorys (CV) i list motywacyjny – podpisane własnoręcznie,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie – podpisany własnoręcznie (załącznik nr 1)
- kopie dokumentów poświadczających wykształcenie,
- kopie świadectw pracy lub zaświadczeń potwierdzających staż pracy,
- oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwo skarbowe oraz o zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych, nieposzlakowanej opinii, zgoda na przetwarzanie danych osobowych – podpisane własnoręcznie (załącznik nr 2)
- inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach, uprawnieniach.

Wymagane dokumenty należy składać:

- osobiście w siedzibie Zespołu Szkół i Placówek Sportowych w Elblągu przy ul. Agrykola 6, 82-300 Elbląg

- za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Zespół Szkół i Placówek Sportowych w Elblągu, ul. Agrykola 6, 82-300 Elbląg

w terminie od 07 sierpnia 2023r. do 18 sierpnia 2023r. w zamkniętych kopertach z następującą adnotacją:

„Nabór na stanowisko Starszy Specjalista ds. BHP” w terminie do dnia 18 sierpnia 2023r. do godz. 15:30” (decyduje data wpływu do ZSiPS).

Ważne informacje:

- 1) Dokumenty, które wpłyną do ZSiPS po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.
- 2) Tylko kandydaci spełniający wszystkie wymagania niezbędne będą zakwalifikowani do dalszego etapu naboru.
- 3) Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na tablicy informacyjnej w siedzibie ZSiPS przy ul. Agrykola 6 oraz opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) ZSiPS w Elblągu
- 4) Po upływie 1 miesiąca od ogłoszenia wyniku naboru dokumenty niezakwalifikowanych kandydatów, które nie zostały odebrane zostaną zniszczone.

Klauzula informacyjna:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Zespół Szkół i Placówek Sportowych w Elblągu, ul. Agrykola 6 reprezentowane przez Hannę Szuszkiewicz
- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem: iod@ecuw.elblag.eu lub nr tel. 55 625 68 08
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby aktualnej rekrutacji na podstawie ustawy z dn. 26 czerwca 1974r. Kodeksu Pracy;
- 4) Dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 3 miesiąc od dnia zakończenia postępowania rekrutacyjnego. Po tym okresie zostaną usunięte. Przed upływem powyższego terminu dane zostaną usunięte w przypadku, gdy ich dalsze przechowywanie stanie się zbędne dla procesu rekrutacji.
- 5) Posiadają Państwo prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, ograniczenia przetwarzania, cofnięcia zgody na ich przetwarzanie i usunięcia,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),
- 6) Podanie danych osobowych w zakresie określonym przepisami prawa jest obowiązkowe. Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie tych danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

D Y R E K T O R

mgr Hanna Szuszkiewicz